

Приложение № 3
к Распоряжению Исполнительного директора
от 08.11.2021 № 1105-04/020

УТВЕРЖДАЮ:
Финансовый директор
АО "Международный аэропорт "Курумоч"


М.Н. Рубцова
" " " 2021 г.

**Преискурнт на услуги по техническому обслуживанию типовых компьютеров и периферийных устройств
действует с "01" января 2022г.**

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Единовременный платеж(без НДС)	Ежемесячный платеж (без НДС)
1.	Вызов специалиста, техническая консультация, техническое обследование, составление технических условий, проверка оборудования, составление акта приема-передачи на обслуживание, переоформление договора, и т. п.	руб./услуга	1 500,00	-
2.	Техническая поддержка офисных рабочих мест :			
2.1.	Техническая поддержка офисных рабочих мест в режиме (24 час. x 7 дней) за 1 рабочее место (ежемесячно)	руб./1 рабочее место	-	2 332,00
2.2.	Техническая поддержка офисных рабочих мест в режиме (8 час. x 5 дней) за 1 рабочее место (ежемесячно) не более 5 обращений в мес. с одного рабочего места.	руб./1 рабочее место	-	1 007,00
2.3.	Техническая поддержка офисных рабочих мест в режиме за 1 час (в т.ч. не полный)	руб./1 рабочее место	583,00	-
3.	Техническая поддержка оргтехники (МФУ, сканер, принтер, копир и т.д.):			
3.1.	Техническая поддержка оргтехники (МФУ, сканер, принтер, копир и т.д.) в режиме (24 час. x 7 дней) за 1 устройство	шт.	1 378,00	
3.2.	Техническая поддержка оргтехники (МФУ, сканер, принтер, копир и т.д.) не более 5 обращений в мес. с одного рабочего места	шт.	-	318,00
4.	Техническая установка и подключение ПК с инсталляцией системного ПО на рабочем месте. ¹	шт.	4 240,00	1 399,00
5.	Техническая установка и подключение периферийных устройств и оргтехники (принтер, сканер, копир и т.д.) на рабочем месте (по факту).	шт.	2 332,00	753,00
6.	Стоимость расходных материалов оргтехники (картриджи, тонер), замененных деталей ПК и факса по отдельному счету	-	по счету	по факту
7.	Техническое обслуживание киоска самостоятельной регистрации	руб./услуга	-	4 558,00
8.	Дополнительное обращение (обращение, поступившее шестой раз и более в месяц с одного рабочего места)	-	320/час	по факту

Примечания:

1. Перечень необходимого ПО на рабочем месте определяет заказчик. Все ПО Заказчика должно быть лицензировано.
2. При необходимости, по решению Исполнительного директора, допускается использовать стандартную скидку на услуги до 15% на единовременные платежи.

Начальник службы информационных технологий и связи



С.А. Пичугина